

| | | | |
|---------------------|---|---|---|
| FORM 100 |  | Inicio de proceso de Consultoría |  |
|---------------------|---|---|---|

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

| | | | |
|-----------------------------|---|----------------|-----------------|
| <i>Código de la entidad</i> | <i>Denominación de la Entidad</i> | <i>Fax</i> | <i>Teléfono</i> |
| 0159 - 00 | OFICINA TECNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EMPRESA PUBLICA | 2129517 INT 99 | 2121376 |

2. IDENTIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA**CUCE : 22-0159-00-1192480-1-2**

Fecha de publicación (en el SICOES) : 01/02/2022

Objeto de la Contratación : CONSULTORIA INDIVIDUAL DE LINEA PROFESIONAL ABOGADO DE APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL

| | | | |
|--|---|---|-----------------------------|
| <i>Datos de identificación del proceso :</i> | <i>Modalidad</i> | <i>Código de la entidad para identificar al proceso</i> | <i>Nro. de convocatoria</i> |
| | Apoyo Nacional a la Producción y Empleo (hasta Bs. 200.000) | OFEP/ANPE N°005/2022 | 1 |

Subasta : No

3. DATOS GENERALES DE LA CONVOCATORIA

Tipo de convocatoria : Convocatoria Publica Nacional

Forma de adjudicación : Por el Total

Normativa utilizada : NB-SABS (D.S.0181)

Tipo de contratación : Consultoría

Método de selección y adjudicación : Selección y adjudicación de presupuesto fijo

Garantías solicitadas : No se solicitan garantías

Moneda considerada para el proceso : Bolivianos

Datos exclusivos de consultorías : Para consultor individual de Línea > Número de vacantes o puestos 1

Elaboración del DBC : En base al modelo de DBC aprobado por el Órgano Rector o por el Organismo Financiador

Bienes o servicios recurrentes con cargo a la siguiente gestión: : No

4. DETALLE DE BIENES, OBRAS, SERVICIOS GENERALES O DE CONSULTORIA REQUERIDOS

| # | Código del Catálogo (UNSPSC) | Objeto de Gasto | Descripción del bien o servicio | Unidad de Medida | Cantidad | Precio referencial unitario | Precio referencial total |
|---|------------------------------|-----------------|--|------------------|----------|-----------------------------|--------------------------|
| 1 | 80111607 | 25220 | Necesidades de dotación de personal jurídico temporal Consultoría individual de línea profesional abogado de apoyo a la gestión institucional | Mes | 10 | 7,131.00 | 71,310.00 |
| TOTAL: Setenta y un mil trecientos diez 00/100 | | | | | | | 71,310.00 |

5. FUENTES Y ORGANISMOS FINANCIADORES

| # | Código | Descripción Fuente | Código | Descripción Organismo | % de participación |
|---|--------|-----------------------|--------|-----------------------------|--------------------|
| 1 | 41 | Transferencias T.G.N. | 111 | Tesoro General de la Nación | 100 |

6. PROYECTO/ACTIVIDAD

| | | | |
|---------------------------|---------------|--|--|
| Proyecto/Actividad | ACTIVIDAD | Entidad | 0159-OFICINA TECNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EMPRESA PUBLICA |
| | | Dirección Administrativa | 1-DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS |
| Nro | Código | Descripción Categoría Programática | |
| 1 | 10.0000.1 | GESTION DE DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL MARCO NORMATIVO EMPRESARIAL PUBLICO | |

7. PERSONAL DE LA ENTIDAD RELACIONADO CON EL PROCESO DE CONTRATACION

| | | |
|---|-------------------------|----------------------------|
| | <i>Nombre</i> | <i>Cargo</i> |
| Encargado de atender consultas : | Perez Magne Mirea Alina | Profesional Administrativo |

| | | |
|---|----------------------------|---------------------------------------|
| Responsable de elaboración del DBC : | Perez Magne Mirea Alina | Profesional Administrativo |
| Responsable de Elaboración de Esp. Técnicas /Term. de Referencia : | Arce Mancilla Maria Pamela | Profesional Analisis Juridico Publico |
| Responsable del Proceso de Contratacion : | Chavez Solano Moises | Jefe Unidad Administrativa Financiera |

8. PROGRAMACIÓN DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

| | Actividad | Fecha | Hora | Lugar |
|---|---|------------|-------|---|
| 1 | Inicio del Proceso de Contratación (fecha fija) | 01/02/2022 | | Calle Ayacucho, esq. Potosí, Piso 15, Edif. Casa Grande del Pueblo |
| 2 | Inspección previa (fecha fija) | | | |
| 3 | Reunión de aclaración (fecha fija) | | | |
| 4 | Presentación de propuestas/ofertas (fecha fija) | 07/02/2022 | 10:00 | PRESENTACION DE PROPUESTAS EN FISICO: Calle Ayacucho, esq. Potosí, Piso 15, Edif. Casa Grande del Pueblo. Ingreso por la calle Ayacucho (Recepción OFEP Piso 15) O PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS ELECTRÓNICAS: A través del RUPE. |
| 5 | Apertura de Sobres (fecha fija) | 07/02/2022 | 10:30 | APERTURA DE PROPUESTAS Calle Ayacucho, esq. Potosí, Piso 15 Casa Grande del Pueblo. (Sala de reuniones OFEP) ENLACE PARA APERTURA DE PROPUESTAS https://us06web.zoom.us/j/84862697685 ID de reunión: 848 6269 7685 |
| 6 | Adjudicación (fecha máxima) | 15/02/2022 | | |
| 7 | Formalización del Proceso (fecha máxima) | 24/02/2022 | | |
| 8 | Entrega definitiva (fecha máxima) | 23/12/2022 | | |

9. DOCUMENTOS PUBLICADOS

| N° | Tipo de documento | Datos de la publicación del archivo | | Tamaño | Descargar |
|----|--------------------------------|-------------------------------------|-------------|--------|---------------------------|
| | | Fecha | Responsable | | |
| 1 | Documento Base de Contratacion | 01/02/2022 | mireaperez | | descargar |
| 2 | Convocatoria | 01/02/2022 | mireaperez | | descargar |

10. DATOS DEL RESPONSABLE DE REGISTRO Y ENVÍO DE LA INFORMACIÓN

| | |
|---|--|
| <i>Nombre completo</i> MIREA ALINA PEREZ MAGNE | <i>Cargo</i> Profesional Administrativo |
| <i>Fecha de publicación</i> 01/02/2022 | <i>Medio de Envío</i> Internet |